

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FBA08E9E1DAD607EC24912B0AAE49F94

Владелец: Черкасов Максим Валерьевич

Действителен: с 17.02.2026 по 13.05.2027

подпись

15 мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр промышленности, торговли и предпринимательства
Нижегородской области

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство промышленности, торговли и
предпринимательства Нижегородской области
главный распорядитель бюджетных средств

Черкасов Максим Валерьевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-021-R5910-1-0015

Конкурсный отбор для предоставления субсидии на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

Основная информация

1. Шифр отбора

26-021-R5910-1-0015

2. Краткое наименование отбора

Конкурсный отбор промышленных предприятий

3. Полное наименование отбора

Конкурсный отбор для предоставления субсидии на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Конкурсный отбор получателей субсидии на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

6. Полное описание отбора

Конкурсный отбор получателей субсидии на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 603134, НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД, УЛИЦА КОСТИНА,

ДОМ 2

Адрес электронной почты: minprom@nobl.ru

Контактный телефон: 8 831 435 11 08 8 831 435 16 64; 8 831 435 11 46

8. Регулирующий документ

[Решение о порядке предоставления субсидии № 25-22000000-R5910-07550-P](#)

Порядок предоставления субсидии в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности (возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора, но не позднее 3-го рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на поступивший запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, сформированному Министерством в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП)

2. Документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки от имени организации, в случае, если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в ЕГРЮЛ (ЕГРИП).

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 7 дней после оценки заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 15 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 20 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Объем инвестиций в основной капитал по	Тысяча рублей	384	31.12.2026 31.12.2027

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации			31.12.2028
2	Увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации	Тысяча рублей	384	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028
3	Объем отгруженных	Тысяча рублей	384	31.12.2026

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	товаров собственного производства, выполненных собственными силами работ и услуг по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации			31.12.2027 31.12.2028

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

- [Обязательства участника отбора по достижению значений результатов](#)
- [Расчет размера субсидии](#)
- [Справка о просроченной задолженности по субсидиям](#)

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

08.04.2026 10:58 - 31.05.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка формируется и подается в следующем порядке:

- Заявка формируется участником отбора в соответствии с требованиями, предъявляемыми к форме и содержанию заявок, указанными в объявлении о проведении отбора, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.
- Форма заявки утверждается приказом Министерства и должна содержать в том числе информацию об участнике отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, информацию по каждому критерию оценки и документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки.
- Документы и материалы, включаемые в заявку, представляются участником отбора в системе «Электронный бюджет» в виде электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).
- Электронные копии документов и материалы должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фото - и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.
- Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.
- Участник отбора несет ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям, указанным в объявлении, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Для участия в отборе участник отбора вправе подать одну заявку.
- Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки

с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

- Запрещается требовать у участников отбора документы и информацию, представление которых не предусмотрено объявлением.
- Участник отбора вправе внести изменения в заявку до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности).

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

08.04.2026 - 26.06.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Наличие документов, подтверждающих затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на

основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии

- Участник отбора (получатель субсидии) является юридическим лицом, зарегистрированным не позднее чем за полгода до окончания приема заявок и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации
- У получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью
- Приобретенное участником отбора новое оборудование - это российская промышленная продукция, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности к классам 26, 27 и 28 (за исключением подкласса 28.3), которая включена в действующий Реестр российской промышленной продукции, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции»
- Участник отбора (получатель субсидии) принимает на себя обязательство по достижению значений результатов использования субсидии по возмещению затрат на приобретение нового оборудования не ниже минимального порога, установленного в объявлении об отборе

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка участника отбора на соответствие требованиям осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждение соответствия участника отбора требованиям осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

4. Порядок отклонения заявок

При наличии оснований для отклонения заявки формируется уведомление об отклонении заявки с указанием причины отклонения.

Заявка подлежит отклонению при наличии хотя бы одной из следующих причин:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным объявлением о проведении отбора;
- 2) несоответствие участника отбора категории, указанной в объявлении о проведении отбора;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- 4) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
- 6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 0,09

Участие участника отбора в реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда»

Весовое значение: 0,28

заключено соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда»

Шкала оценок: 0-20

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,72

Подтверждающий документ: соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда»

Методология оценки:

заключено соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда»

участие в цифровой экосистеме Эффективность.рф

Шкала оценок: 0-4

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,14

Подтверждающий документ: проверка организатором отбора

Методология оценки:

участие в цифровой экосистеме Эффективность.рф

участие в программе подготовки управленческих кадров «Лидеры производительности»

Шкала оценок: 0-4

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,14

Подтверждающий документ: проверка организатором отбора

Методология оценки:

участие в программе подготовки управленческих кадров «Лидеры производительности»

Участник отбора оказывает поддержку мобилизованным жителям Нижегородской области путем участия в деятельности АНО «Дом народного единства», и (или) Фонда народного единства Нижегородской области, и (или) добровольные пожертвования, в областной бюджет и (или) в некоммерческую организацию «Благотворительный фонд развития социального партнерства»

Шкала оценок: 0-20

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Партнерское соглашение с Фондом Народного Единства (сообщение о присвоении статуса партнера Фонда Народного Единства) или документы, подтверждающие безвозмездные перечисления (платежные поручения)

Методология оценки:

Участник отбора оказывает поддержку мобилизованным жителям Нижегородской области путем участия в деятельности АНО «Дом народного единства», и (или) Фонда народного единства Нижегородской области,

и (или) добровольные пожертвования, в областной бюджет и (или) в некоммерческую организацию «Благотворительный фонд развития социального партнерства»

Работа с Государственной информационной системы промышленности (ГИСП)

Весовое значение: 0,09

представлена информация в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации №1604

Шкала оценок: 0-3

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,34

Подтверждающий документ: проверяется организатором отбора

Методология оценки:

представлена информация в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации №1604

размещена информация о производимой продукции в реестре российской продукции ГИСП

Шкала оценок: 0-3

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,33

Подтверждающий документ: проверка организатором отбора

Методология оценки:

размещена информация о производимой продукции в реестре российской продукции ГИСП

размещена информация о производимой продукции в реестре российской продукции ГИСП

Шкала оценок: 0-3

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,33

Подтверждающий документ: проверка организатором отбора

Методология оценки:

размещена информация о производимой продукции в реестре российской продукции ГИСП

Наличие экспортных контрактов

Шкала оценок: 0-20

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Копии контрактов (не менее 1, не более 3 шт)

Методология оценки:

аличие экспортных контрактов, заключенных в период 2024-2026 года включая ближнее зарубежье

Участник промышленного кластера, расположенного на территории Нижегородской области

Шкала оценок: 0-10

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: проверка организатором отбора

Методология оценки:

Участник промышленного кластера, расположенного на территории Нижегородской области

Продукция участника отбора включена в Реестр российской промышленной продукции (Постановление Правительства РФ № 719 от 17.07.2015г.)

Шкала оценок: 0-10

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: проверка организатором отбора

Методология оценки:

Продукция участника отбора включена в Реестр российской промышленной продукции
(Постановление Правительства РФ № 719 от 17.07.2015г.)

Участие в Премии «Молодой промышленник года» в 2024-2026 годы

Шкала оценок: 0-3

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,03

Подтверждающий документ: проверка организатором отбора

Методология оценки:

Участие в Премии «Молодой промышленник года» в 2024-2026 годы

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	132 775 900,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

15 000 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных